

Das Bistum Fulda, gegründet in 1752 zählt rund 360.000 Katholiken zwischen dem nordhessischen Bad Karlshafen bis nach Frankfurt und von Marburg bis nach Geisa im Thüringer Land. Gemeinsam leben wir den Auftrag, Menschen in eine lebendige Beziehung zu Jesus Christus und seiner Botschaft zu führen. Wir wollen Erfahrungsräume schaffen, in denen Menschen Sinn, Kraft und Lebensglück durch ihren Glauben finden können. Das Bischöfliche Generalvikariat in Fulda ist die Verwaltungsbehörde für die Kirchengemeinden und andere Rechtsträger des Bistums Fulda.

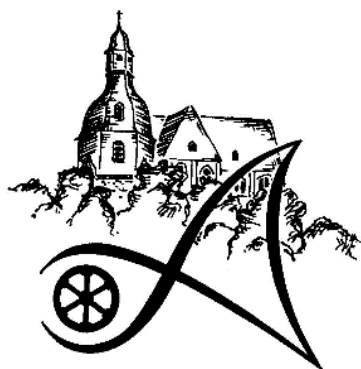
Das Bischöfliche Generalvikariat in Fulda sucht
zum 1. Schulhalbjahr 2022/23 (ab 01.09.2022) eine
GRUNDSCHULLEHRKRAFT (M/W/D)
FÜR DIE STIFTSSCHULE ST. JOHANN, AMÖNEBURG

Die Stiftsschule ist ein katholisches, altsprachliches Gymnasium in freier Trägerschaft mit humanistischer und besonderer pädagogischer Prägung. Derzeit gehören etwa 900 Schüler/innen zu unserer Schulgemeinschaft.

Die Anstellung erfolgt im Umfang einer vollen Stelle bei Präsenz an Schultagen von 7:15 Uhr bis 14:30 Uhr (freitags bis 13:00 Uhr). Außerhalb dieser festen Zeiten ist die Teilnahme an Konferenzen, Dienstbesprechungen, Schulveranstaltungen und mehrtägigen Fahrten Bestandteil der beruflichen Tätigkeit.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Begleitung des Übergangs von der Grundschule in das Gymnasium (Projekt GLÜCK)
- Diagnose und erste Fördermaßnahmen in den Basiskompetenzen (Lesen, Schreiben, Mathematik) beim Übergang von der Grundschule zur Stiftsschule
- Förderunterricht für Schüler/innen mit besonderen Schwierigkeiten beim Lesen / Rechtschreiben in den Jgst. 5 bis 7
- Ansprechlehrkraft (gemäß VOGSV §37 Abs. 4) für besondere Schwierigkeiten beim Lesen und Rechtschreiben (erste Ansprechperson für Fachlehrkräfte, Vernetzung zwischen Förderunterricht und Fachunterricht)
- Ansprechlehrkraft für die Leseförderung in den Jgst. 5-7, Durchführung des Lesewettbewerbs
- Konzeptionelle Entwicklung und Durchführung der Unterrichtsprojekte „Lernen lernen“ und „Streiten lernen“ in den Jgst. 5-7



- Begleiten von Förderplänen bei Schwierigkeiten beim Lesen / Rechtschreiben und Erstellen und Begleiten von Verhaltensplänen bei Förderbedarf im sozial-emotionalen Bereich sowie Förderplänen in Arbeitsmethode und Lernorganisation
- Dokumentation der individuellen Lernentwicklung bei Schüler/innen mit Fördermaßnahmen in den Jgst. 5-7
- Koordination und Unterricht im „Spiel und Spaß“ (Jgst. 5/1)
- Teilnahme an den Aufnahmegesprächen neuer Schüler/innen
- Grundschullehrer*innen-Nachmittag, Elterninformationsabende, Tage der offenen Tür
- Pädagogische Betreuung und erzieherische Begleitung der Schüler*innen der Jgst. 5 und 6 im Rabanushaus
- Verlässliche Ansprechperson in der Eingangsstufe (5 und 6) für Schüler*innen, Lehrer*innen, Eltern (Anwesenheit während des Schultags)

Das bieten wir Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle, spannende Lehrtätigkeit mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- Ein Arbeitsumfeld, das von intensivem, offenem Zusammenwirken und hoher Motivation geprägt ist
- Anbindung an ein engagiertes Team in einer lebendigen Schulgemeinschaft
- Eine leistungsgerechte Vergütung und attraktive Sozialleistungen in der Entgeltgruppe 12 nach den Richtlinien der Bistums-KODA (Anlehnung an den TV-L) sowie familienfreundliche Rahmenbedingungen
- Die Anstellung erfolgt unbefristet im Rahmen einer vollen Stelle
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre **Bewerbung bis spätestens zum 01.06.2022** an bewerbungen@bistum-fulda.de oder per Post an:

Bischöfliches Generalvikariat
 Fachbereich Personal
 Herrn Benjamin Brähler
 Paulustor 5, 36037 Fulda

Für Fragen vorab steht Ihnen Herr Björn Mayr (Schulleiter) unter 06422/938500 oder bjorn.mayr@stiftsschule.de gerne zur Verfügung.

Der Verantwortliche unterliegt bei der Verarbeitung personenbezogener Daten dem Kirchlichen Datenschutzgesetz des Bistums Fulda (KDG). Die von Ihnen zur Verfügung gestellten Informationen werden ausschließlich zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens verwendet. Eine Rückgabe oder Löschung der Bewerbungsunterlagen erfolgt spätestens nach 6 Monaten, sofern Sie keiner Verwendung zu anderen Zwecken ausdrücklich zugestimmt haben. Weitere Informationen zur Verarbeitung und zum Datenschutz finden Sie unter https://www.bistum-fulda.de/bistum_fulda/bistum/personalverwaltung.

